



*“Responsabilidad con pensamiento positivo”*

## **Informe de “Rendición de Cuentas”**

**RECTORADO**

**Rendición de Cuentas 2012**



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

# INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA 2012

*En virtud del artículo de la LOES en su artículo 27.- Rendición social de cuentas.- Las instituciones que forman parte del Sistema de Educación Superior, en el ejercicio de su autonomía responsable, tienen la obligación anual de rendir cuentas a la sociedad, sobre el cumplimiento de su misión. La rendición de cuentas también se lo realizará ante el Consejo de Educación Superior.*



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

## INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA 2012

### **INTRODUCCIÓN**

La Universidad Tecnológica Israel -UISRAEL- es una institución del Sistema Nacional de Educación Superior, creada como Universidad particular, autofinanciada, de derecho privado, sin fines de lucro, con personería jurídica, autonomía académica, administrativa, orgánica, financiera. Reconocida institucionalmente como Universidad mediante Ley de Creación No.99-42, Registro Oficial # 319 del 16 de noviembre de 1999.

La Universidad Tecnológica Israel tiene como MISIÓN: *"Contribuir al desarrollo del país en la constante búsqueda de la verdad a través de la investigación, la tecnología, la innovación y la comunicación del saber para el buen vivir de nuestra sociedad; formando profesionales capacitados y comprometidos, en un permanente diálogo entre la ciencia y los distintos campos del conocimiento; promoviendo la dignidad, la superación profesional, la pertenencia y la integración social, mediante una educación superior participativa, incluyente, intercultural, democrática y contextualizada"*.

La Universidad Tecnológica Israel tiene como VISIÓN: *"Ser -al 2016- la mejor alternativa en Educación Superior del País, a la que todos queremos pertenecer"*.

En correspondencia con la misión y visión de la Universidad, se ha trabajado intensamente por alcanzar, de forma progresiva, resultados significativos en la gestión académica y administrativa para servir a las necesidades de la sociedad. En los últimos dos años, el equipo directivo y la comunidad universitaria en general, han trabajado intensamente en el mejoramiento de la calidad sobre la base de la calificación categorizada que nos otorgaron los Organismos Oficiales de Control de la educación superior; lo que conllevó a la preparación y ejecución de un plan de mejoras de gran alcance e intensidad para todo el quehacer universitario.

Abril del año 2012, marcó el fin de esta calificación y el inicio de un proceso amplio y profundo de la gestión universitaria, que a continuación se describe.



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

## **1. CONTEXTO DEL AÑO 2012**

El análisis del año 2012 lo dividiremos en tres etapas esenciales:

### **a) Etapa 1: Evaluación del CEAACES según el Mandato 14 y LOES 2012**

Esta primera etapa abarcó el primer trimestre del año, donde se realizó la evaluación en in-situ del CEAACES, en virtud del Mandato 14 de la Asamblea Nacional; y, que concluyó el 11 de abril del 2012, con el informe final de los resultados de la evaluación, donde la Universidad obtuvo la calificación positiva reubicándola temporalmente en la categoría "D", por lo que internamente emprendimos el mejoramiento de un conjunto de observaciones académicas y administrativas.

### **b) Etapa 2: Aplicación del Plan de Mejoras derivado de la Evaluación del CEAACES**

Esta segunda etapa la ubicamos desde mediados del mes de abril hasta el momento de la renovación del Rectorado que hasta ese entonces lo ejercía temporalmente con probidad, el Sr. Dr. Marco Tulio Cordero Zamora, tomando la posta un nuevo Rectorado de elección universal por los estamentos universitarios para un periodo de 5 años a partir del 30 de octubre del 2012.

En este primer período se implementó una nueva estructura académica conformando Unidades Académicas mayores y menores, en función de ejes de formación básico, humanístico y profesional, lo que contribuyó a reorientar los procesos universitarios.

En especial, la institución se acogió íntegramente a la resolución del CEAACES sobre la recomendación de mejoras y la suspensión temporal de la modalidad a distancia, con total autonomía para que nuestros estudiantes activos de los ex Centros de Apoyo de la citada modalidad, culminen sus estudios en la misma UISRAEL.

A pedido del Rectorado y con resolución del Consejo Superior Universitario se convocó a procesos de concursos internos y públicos de merecimiento y oposición, con el fin de cubrir vacantes y recategorizar a todos los Docentes que tenía la Universidad, cumpliendo lo establecido por la LOES y las recomendaciones que dejó el informe de evaluación del CEAACES.



*“Responsabilidad con pensamiento positivo”*

Una vez conocida la renuncia del anterior Sr. Rector, en el mes de septiembre el Consejo Superior Universitario como órgano superior de cogobierno, convocó a elecciones universales para máximas autoridades como lo son el Rector y el Vicerrector Académico, según lo establecido en la LOES, su Reglamento y el Reglamento interno de la Uisrael sobre el proceso de elecciones.

### **c) Etapa 3: Nuevas autoridades**

Una vez que se realizaron las elecciones universales internas, democráticas, transparentes, donde participaron delegados y veedores de todos los estamentos, así como veedores externos del Consejo Nacional Electoral, se eligió al Rector y Vicerrector Académico, tal como establece la Ley Orgánica de Educación Superior, con un acto solemne público de posesión ante el Honorable Consejo Superior Universitario y la Comunidad, el 30 de octubre del 2012, entrando en funciones las nuevas autoridades, quienes están registradas legalmente en la SENESCYT.

Las nuevas autoridades hacen importantes aportes al proceso de mejoramiento, organización y cumplimiento de la planificación universitaria, en correspondencia con los indicadores de calidad definidos por el CEAACES para la evaluación institucional.

De esta manera tenemos un Cogobierno Universitario que integra el Honorable Consejo Superior Universitario, donde sus miembros representan a todos los estamentos y han sido electos universalmente, contamos con el representante de Graduados que mantiene un alto nivel de participación inclusiva en las decisiones institucionales.

## **2. LA GESTIÓN ACADÉMICA**

En la gestión académica hay que destacar, la realización de contratación y reclasificación de todo el personal académico de docentes titulares y no titulares de la Planta Docente de la UISRAEL;

Se ha mejorado sistémicamente, los indicadores que definen la calidad de tiempo de la dedicación y la titularidad de los docentes. Tenemos más del 60% de personal de la Planta Docente con Tiempo Completo, exclusividad y Maestría, según señala expresamente la



*“Responsabilidad con pensamiento positivo”*

LOES; además algunos compañeros ya están cerca de concluir sus estudios de Maestría, esperamos pronto sus oportunos aportes.

Se trabajó arduamente en el diseño y aplicación de nuevos modelos curriculares de carrera, siguiendo la metodología planteada por el CES, en función de satisfacer los indicadores de calidad socializados por el CEAACES para las carreras.

Los productos finales se resumen en:

- a) reformulación de los perfiles del graduado con un sistema de competencias genéricas y específicas;
- b) el rediseño de las mallas curriculares con una clara definición de los resultados de aprendizaje significativo a lograr por etapas de formación y elevación del papel de la investigación formativa y la vinculación con la colectividad;
- c) la actualización científica de las asignaturas con una mayor integración de contenidos que optimizó el proceso académico;
- d) la tipificación y codificación de asignaturas;
- e) la elaboración de renovados sílabos de estudio.

Se trabajó dentro de una planificación especial de finalización de estudios para que nuestros estudiantes de la Modalidad a Distancia concluyan sus respectivos programas en cumplimiento de la respectiva resolución del CEAACES.

Estamos empeñados en mejorar la estructura metodológica y organizativa de las modalidades Presencial y Semipresencial, así como, preparamos a futuro muchas mejoras para la modalidad a Distancia; sabemos que podemos alcanzar una mayor satisfacción por parte de los estudiantes y ellos obtengan mejores calificaciones en pruebas de resultados del aprendizaje; y, en consecuencia aporten mayor calidad a los resultados generales de la gestión universitaria;

Acatando la LOES se introdujo el concepto de “exámenes complexivos” o generalizadores para todos los estudiantes que se encuentren en su proceso de culminación de estudios. Estos exámenes se aplicaron con -mayor rigor- a partir del mes de julio del 2012; su concepción y ponderación en el año 2013 será más significativa dentro de la evaluación final de carrera, traducida en la eficiencia académica;



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

La estructura de carrera quedó fortalecida con la designación de Docentes Coordinadores que tienen a su cargo actividades de articulación del proceso de formación profesional y de control del proceso educativo; y, que cumplen una ejemplar tarea de gestión académica, ejecutando el modelo educativo dentro de la planificación institucional;

Tanto en la planificación como en el control académico estamos innovando y sistematizando los procesos, métodos y herramientas que den mayor dinamismo y efectividad a la gestión académica, para así tener una medida veraz del avance del macro, meso y micro currículo;

Se mejoró la estructura para el SISTEMA DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN DE ESTUDIOS incluyendo la metodología de nivel universitario;

La Unidad de Idiomas Extranjeros desde el 2010 se desarrolla dentro de una plataforma de aprendizaje virtual, donde han participado 896 estudiantes, nuestro empeño es que se cumpla con el dominio de al menos un idioma adicional en cada uno de los participantes;

Tanto en la planificación como en el control académico se sigue mejorando para que los resultados garanticen un desarrollo sustentable; introducir métodos y herramientas que den más agilidad y efectividad a la gestión académica en las condiciones actuales de la Universidad se hace impostergable;

Se avanzó en el desarrollo de las prácticas preprofesionales o pasantías, se ha trabajado para incrementar el control y resultados en función de los perfiles de graduado.

### **3. INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN CIENTÍFICA**

A pesar de los esfuerzos realizados en la gestión universitaria, la actividad de investigación aplicada tiene una lenta evolución de resultados significativos. La reestructuración de la Planta Docente y el inicio de la aplicación de nuevos diseños curriculares, a partir de septiembre del 2012, favoreció la reorganización de este importante eje que caracteriza el quehacer de la educación superior.

Se apoyó a la Unidad de Investigación, Innovación y Desarrollo (UIID), la misma que estableció 4 líneas de investigación en armonía con el Plan Nacional de Desarrollo, como eje conductor de todas las actividades de carácter científico;



*“Responsabilidad con pensamiento positivo”*

Dentro del equipo se cuenta con Ph.D's, Doctores, Post Doctorados y profesionales con experiencia en investigación, dando calidad a los proyectos de investigación; también se ha implementado un programa de capacitación para promover nuevos investigadores dentro del personal Docente, estamos seguros que poco a poco iremos construyendo una masa crítica de investigadores que nazcan desde nuestra propia planta docente;

La UISRAEL por medio de sus investigadores de planta, envió artículos científicos a la revista “Nonlinear Analysis” ubicada dentro del cuartil 1 de SCOPUS, cabe mencionar que también 3 Docentes han publicado sus libros durante el año 2012; también tenemos en el 2012 coautoría de 2 de nuestros investigadores en la publicación de un libro editado por la Universidad de Granada España;

Los resultados en los proyectos de investigación y la producción científica aunque son algo limitados en relación con los indicadores de calidad establecidos, tienen una gran proyección y desarrollo, formando parte sustancial de los centros de transferencia de tecnología;

La investigación formativa se fortaleció desde la proyección de los nuevos diseños curriculares, al introducirse de forma sistematizada los proyectos de carácter investigativo, dentro del proceso de formación profesional; esta importante actividad recibe un gradual apoyo y control cuya meta es alcanzar un mayor desempeño de los estudiantes en los procesos investigativos;

Será necesario en el año 2013 reforzar toda la gestión, y equipos de investigación y publicaciones, para incrementar los resultados tanto en lo relativo a la labor desde la docencia como en la investigación formativa de los estudiantes.

#### **4. VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

La UISRAEL, ha venido desarrollando programas con proyectos anuales para promover la vinculación con la sociedad, en relación con el perfil de las carreras, con el propósito de apoyar al desarrollo socio comunitario, educativo, tecnológico, empresarial en la comunidad, a través de la práctica pre-profesional que realizan sus estudiantes, como aplicación de los conocimientos adquiridos durante el proceso de enseñanza aprendizaje en cada uno de los niveles, en procura de su desarrollo personal y comunitario acorde con los principios y fines del Plan Nacional de Desarrollo y del Régimen del Buen Vivir. Las acciones de vinculación con la colectividad implican a todos los actores de la comunidad educativa, siendo estos involucrados como entes operativos;





*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

La labor de Vinculación con la Sociedad que ejecutan los estudiantes, así como la comunidad educativa en general, es nuestra vía de hacer extensión universitaria con *proyección académica*, pues el resultado del mismo permite evidenciar las competencias adquiridas por los estudiantes durante el desarrollo de su carrera, siendo además de *carácter formativo – humanístico*, ya que en cada una de las actividades los sensibilizan ante las diversas realidades sociales con los sectores prioritarios para los cuales se trabaja, entre ellos:

- a) La Federación Nacional de Organizaciones de y para las Discapacidades FENODIS, Fundación Pro integración educativa y social del Ecuador FINESEC, con las cuales se han venido trabajando proyectos en beneficio de las personas con discapacidad a nivel local y nacional;
- b) La Asociación de Juntas Parroquiales ASOJUPAR, con la cual se ha venido desarrollando acciones para mejorar el estilo de vida de las personas de cada uno de esos cantones  
(32) a fin de potencializar los atractivos turísticos y hacerse conocer al mundo de sus características naturales;
- c) Fundación Tierra Nueva, fundación a la se le está entregando asesoramiento administrativo, tecnológico y de capacitación, con la inclusión de varios estudiantes voluntarios que se encuentran realizando diagnóstico tecnológico, asesoría y capacitación en el área informática, administrativo y diseño empresarial, para condicionarle como un hospital inteligente con la futura implementación del Software Hospital promovido por el Estado en todos los centros de salud y hospitales a nivel nacional;
- d) Otro nexo estratégico han sido con los centros educativos públicos, instituciones del sector público, gobiernos seccionales locales y nacionales cuyo objetivo ha sido desarrollar capacitación empresarial y desarrollo tecnológico, la capacitación y educación continua tienen grandes resultados que han sido valorados positivamente por los beneficiarios.

Se desarrollaron 4 programas macros relacionados con las líneas de investigación de la institución, 38 proyectos con la participación de 16 docentes, 245 estudiantes y siendo beneficiarios una sociedad de 12 067 personas a nivel nacional.

Los aportes en la gestión de vinculación con la sociedad han requerido del esfuerzo de docentes, personal administrativo y directivo, para alcanzar resultados positivos; no



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

obstante, se necesita mejorar la articulación de esta importante actividad con la formación profesional específica que se proyecta en cada carrera.

## 5. OFERTA ACADÉMICA, EDUCACIÓN CONTINUA Y SU TRANSPARENTE PROMOCIÓN

### 5.1 Oferta académica, su promoción y captación de estudiantes

La oferta académica para el año 2012 se centró en las modalidades presencial y semipresencial, de las diferentes carreras de nuestra Universidad; la promoción fue orientada a que todos nuestros procesos se desarrollen en la SEDE MATRIZ de la ciudad de Quito.

Se utilizaron diferentes vías de difusión, impresas, digitales, visuales, auditivas, entre los que se encuentran las redes sociales. Los resultados de distribución de estudiantes en la UISRAEL se exponen a continuación:

FLUJO DE DATOS DE ALUMNOS CICLO 2012-2013

OFERTA ACADÉMICA	MODALIDAD	AFLUENCIA	ADMISION	INSCRIPCION	MATRICULA	PORCENTAJE
SISTEMAS INFORMATICOS	PRESENCIAL	53	8	8	8	15,09
INGENIERIA EN ELECTRONICA DIGITAL Y TELECOMUNICACIONES	PRESENCIAL	61	4	4	4	6,56
FINANZAS	PRESENCIAL	0	0	0	0	0,00
ADMINISTRACION DE EMPRESAS	PRESENCIAL	77	2	2	2	2,60
ADMINISTRACION HOTELERA Y TURISTICA	PRESENCIAL	32	4	4	4	12,50
DISEÑO GRAFICO	PRESENCIAL	65	7	7	7	10,77
INGENIERIA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS	SEMIPRESENCIAL	90	8	8	8	8,89
INGENIERIA EN ADMINISTRACION HOTELERA Y TURISTICA	SEMIPRESENCIAL	35	0	0	0	0,00
LICENCIATURA EN CONTABILIDAD PUBLICA Y AUDITORIA	SEMIPRESENCIAL	32	4	4	4	12,50
INGENIERIA EN ELECTRONICA DIGITAL Y TELECOMUNICACIONES	SEMIPRESENCIAL	72	8	8	8	11,11
INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	SEMIPRESENCIAL	73	5	5	5	6,85
INGENIERIA EN DISEÑO GRAFICO	SEMIPRESENCIAL	33	4	4	4	12,12
INGENIERIA COMERCIAL	PRESENCIAL	2	2	2	2	100,00
INGENIERIA EN PRODUCCION DE TELEVISION Y MULTIMEDIA	PRESENCIAL	25	11	11	11	44,00
<b>TOTAL</b>		<b>650</b>	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>10,31</b>

La dirección central de la Universidad preocupada por la necesidad de incrementar la población estudiantil, ha elaborado nuevas proyecciones con el apoyo de personal especializado, las cuales requieren el apoyo de toda la comunidad universitaria.

### 5.2 Educación Continua

Durante el año 2012 se realizaron múltiples cursos, talleres y seminarios de educación continua con buenos resultados, entre ellos se destacan:

- Seminario sobre Marketing Digital y Facebook para Negocios (48 participantes);
- Seminario para la aplicación de técnicas nucleares en el medio ambiente e industria (51 personas);



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

- c) Charla Business Intelligence; Inteligencia de Negocios (39 personas);
- d) Curso de Formación de Formadores para la SETEC, a través de un concurso de compras públicas, que se llevó a cabo en 10 sedes, en diferentes ciudades del país con una participación aproximada de 400 asistentes;
- e) Curso para la Policía Nacional y otros importantes eventos de educación continua para la Universidad y la sociedad en general.

A continuación se presenta un resumen de los cursos realizados:

FECHAS	CURSOS	PARTICIPANTES	VALOR CURSO	OBSERVACIONES
jun-12	AUDITORES DEL SART	12	900,00	Cuatro personas con beca
jul-12	REGLAMENTO Y PLAN MÍNIMO DE SEGURIDAD	5	400,00	
jul-12	BIBLIOTECAS VIRTUALES	9	160,00	Dos personas con beca
ago-12	AUDITORES DEL SART	7	900,00	Dos personas con beca
ago-12	FACTORES DE RIESGOS ERGONÓMICOS	19	350,00	
ago-12	REGLAMENTO Y PLAN MÍNIMO DE SEGURIDAD (AMBATO)	11	400,00	Dos personas becadas por convenio con las institución
ago-12	PROYECTO SETEC - TALLERES FORMACIÓN DE FORMADORES	616	65125,00	
sep-12	GESTIÓN DOCUMENTAL	7	90,00	Una persona con beca
oct-12	PROYECTOS FORMATO SENPLADES	25	208,80	

En la educación continua como coyuntura del 2012, dentro del proceso evaluativo del CEAACES a las Universidades, la difusión de sus resultados fueron positivos, ya que amplió la admisión de interesados a los cursos, personas que confirmaron la inscripción y se matricularon en los mismos.

## **6. BIENESTAR ESTUDIANTIL UNIVERSITARIO**

La Universidad Israel conforme a lo estipulado en la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento Interno cuanta con su propia Unidad Universitaria Administrativa con su correspondiente reglamentación, donde se ha cumplido en el Bienestar Estudiantil Integral, que apela a ser personalizado y sus manifestaciones en la vida universitaria



*“Responsabilidad con pensamiento positivo”*

constituyen un proceso de apoyo, ayuda, prevención, humanización, calidad de permanencia como personas en desarrollo profesional.

Según la normatividad actual, el bienestar estudiantil universitario es una obligación de las instituciones de educación superior y hace parte de los indicadores de calidad utilizados en la acreditación institucional, en tal virtud destinada a promover la orientación vocacional y profesional, facilitar la obtención de créditos, estímulos, ayudas económicas y becas y ofrecer los servicios asistenciales que se determinan en las normativas de la institución. Bajo esta óptica sus principales funciones que viene aportando esta Unidad Universitaria Administrativa dentro de becas, salud, cultura, deportes y recreación, teniendo como principal objetivo la calidad de vida de los estudiantes y trabajadores

De ahí que se han promovido en las siguientes áreas:

- a) **Médica de Bienestar de la Salud y Psicológica.**- La dimensión del ser humano en la parte biológica y estabilidad emocional, están encaminadas a trabajar por los hábitos y estilos de vida saludables de los estudiantes, deben procesar el mejoramiento permanente de la calidad de vida, mediante la promoción de la salud y la prevención de los estudiantes, trabajadores y funcionarios.

Es así que se estructuraron 4 programas para este año 2012, que son: Atención Médica, Desparasitación, Ecografía Abdominal y Valoración del Estrés Universitario, para toda la comunidad universitaria esto es; estudiantes, trabajadores y familiares de los estudiantes así como de los trabajadores, fundamentado en un principio de respeto por los derechos humanos, acceso universal a la información en salud y del comportamiento, fomento y guía de autodeterminación en el cuidado de la salud y la integración responsable e independiente de grupos de autoayuda.

El seguimiento a los graduados ha sido de carácter participativo, cabe destacar que se posee datos estadísticos de calidad y verificados lo que permite que sean parte de la planificación curricular, de la evaluación; que hayan recibido de manera gratuita seminarios de actualización profesional de sus conocimientos, hemos trabajado en la normativa del Comité Consultivo de Graduados para que trabajen directamente con nuestra Alma Mater.



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

- b) **Deportiva.**- Desarrollo de actividades para todos los estudiantes y trabajadores, destacándose la práctica de diferentes disciplinas deportivas y la organización de torneos para funcionarios y estudiantes, con fines de recreación, afiancen los vínculos con sus compañeros, creen un sentimiento de pertenencia a la institución y cuiden su salud.

En el año 2012 participaron todos los estudiantes de las carreras de la universidad en las disciplinas deportivas, de integración y recreaciones, como de fútbol, basquetbol, concursos de mascotas, concursos de talentos, elección del mejor plato de comida, concursos de baile, juegos tradicionales y ciclo paseo, desde el 15 al 18 de agosto, mientras que profesores y profesoras, trabajadores y trabajadoras se participó en las disciplinas deportivas de fútbol y ecua vóley

- c) **Becas y Ayudas Económicas.**- La Universidad dedica especial atención a la ayuda económica a estudiantes *–sobre todo estimulando la excelencia académica, la inclusión de sectores vulnerables, discapacitados, etc.–* para puedan realizar sus proyectos de vida de formarse como profesionales; pese a que nuestra realidad socio-económica institucional no es tan favorable.

Las ayudas económicas se resumen en ayudas directas a 91 estudiantes regulares de este periodo; y, además de ofrecerse créditos económicos para que los estudiantes puedan diferir los pagos de aranceles universitarios.

## **7. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN**

La Universidad ISRAEL está empeñada en perfeccionar la gestión de la información, para lo cual aplica diversas estrategias para el control y archivo de datos, con especial atención a los sistemas informatizados para lo académico, administrativo y financiero.

Se cuenta con aplicaciones en el sistema académico que contienen información de estudiantes hasta el primer periodo 2012 y paralelamente está desarrollándose una nueva versión del Sistema Académico Financiero Universidad Israel (SAFUI) que se mejoró e implementó a partir del mes de septiembre del 2012;

Con este sistema se logra tener información tanto de estudiantes como docentes acorde a los requerimientos de las instituciones de control de la educación superior. Es muy necesario integrar lo más rápido posible los sistemas existentes.



*“Responsabilidad con pensamiento positivo”*

Se estructuró y desarrolló Repositorios Digitales de la Universidad Israel con el cual se transparenta y se pone a la vista los trabajos realizados por docentes y estudiantes.

## **8. INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA**

El mantenimiento de la infraestructura física ha estado presente en todo momento, con arreglos a diferentes espacios universitarios de sus Campus: Edificio Matriz Central, Campus Matriz Norte, para contribuir a mejores condiciones pedagógicas en cada área; el 100% de los profesores de tiempo completo y tiempo parcial disponen de estaciones de trabajo totalmente equipadas, tal como establecen los indicadores de calidad.

La infraestructura tecnológica se encuentra en buen estado, en sentido general; y en algunos casos se ha incrementado, renovado y mejorado varios servicios. Entre las renovaciones tenemos: el licenciamiento con el Campus Agreement de Microsoft, Adobe y otros, la renovación de Bibliotecas Virtuales, renovación y sistematización de servicios a través de la página WEB; y la incorporación de software libre a los procesos educativos en las carreras de la UISRAEL.

Para un mejor servicio del WIFI al servicio de toda la comunidad universitarias con el que cuenta en todos los edificios de los Campus Matriz de la UISRAEL, se incrementó en un **64%** el ancho de banda para los servicios de Internet, de 9 megas en el año 2011 a 14 megas en el 2012, mejorando sustancialmente la velocidad de navegación en Internet.

Desde una resolución del Consejo Superior Universitario se ha realizado un plan sustentable muy completo para el año 2013, donde se proyecta la actualización de varios equipos de cómputo tanto en el área administrativa, como académica; así como la renovación de laboratorios, equipos y herramientas para el trabajo en las asignaturas que lo requieran.

## **9. GESTIÓN ADMINISTRATIVA-FINANCIERA**

Los logros alcanzados en base a una sólida planificación orientada a la auto sustentabilidad de la Universidad que ha sido coherente y transparente en la gestión de la Unidad Universitaria Administrativa-Financiera, pese a las condiciones complejas que se derivaron del proceso inicial de evaluación desde el año 2009;

Con una estricta disciplina financiera, ha sido posible mantener una positiva estabilidad laboral de la Planta Docente y Administrativa; y, cumplir con la asignación de recursos para investigación, capacitación docente, incrementar el acervo bibliográfico con nuevos libros, contratar bibliotecas virtuales, realizar actividades de mantenimiento y desarrollo de laboratorios, wifi, estructura física e infraestructura en general;



*“Responsabilidad con pensamiento positivo”*

Estamos logrando mayor efectividad en la gestión administrativa; en especial, en la atención a los estudiantes, en el control de su documentación; y en cumplir las normativas para la selección y desarrollo de los recursos humanos, para lo que se ha capacitado y renovado el equipo de trabajo y sus áreas asignadas.

## **10. PREPARACIÓN PARA LA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL SEGÚN EL MODELO 2013 DEL CEAACES**

La Dirección máxima de la Universidad con la Comisión de Autoevaluación y Aseguramiento de la Calidad y sus diferentes Unidades Académicas, Administrativas y de apoyo, trabaja intensamente en la preparación para la evaluación institucional 2013; este proceso se inició desde el mismo momento que se dieron a conocer los resultados de la evaluación del Mandato 14 de la Asamblea Nacional y se acrecentó a partir del mes de noviembre donde el CEAACES dio a conocer de forma preliminar el nuevo Modelo de Evaluación.

Se trabaja con 46 indicadores que están distribuidos en 5 criterios evaluativos: Academia, Eficiencia Académica, Investigación, Organización e Infraestructura. Para cada uno de ellos se ha elaborado una guía que indica la ruta de evidencias que deben respaldar cada uno de los indicadores y que están relacionados a los indicadores para la evaluación de carreras, sobre los cuales también nos encontramos trabajando.

El cronograma indicado y la metodología del proceso de evaluación indican que debemos prepararnos con un alto rigor y responsabilidad con el aporte de todos los estamentos universitarios; con optimismo, sentido de pertenencia e informantes con experiencia, estamos seguros de alcanzaremos resultados positivos en función de la máxima categoría.

## **CONCLUSIONES**

En el año 2012 se realizó un trabajo intenso por el mejoramiento continuo de la institución en todos los procesos universitarios. Los resultados de la evaluación del CEAACES marcaron una nueva etapa de trabajo en busca de una mayor calidad, con mayor intensidad; donde se destacan importantes logros, como: la reorganizaron de las unidades académicas y administrativas, la actualización del Plan Estratégico Institucional, la elaboración de reglamentos e instructivos metodológicos, la reestructuración de la planta docente, el diseño y aplicación de nuevos diseños curriculares; y, en especial, se logró una



*"Responsabilidad con pensamiento positivo"*

gestión administrativa-financiera que permitió garantizar la sustentabilidad, dentro condiciones adversas por la falta de nuevos ingresos de estudiantes, según las normativas derivadas del Mandato 14.

Además de los avances logrados en los distintos ámbitos de los procesos universitarios del 2012, tenemos tareas pendientes que atender de manera planificada, es necesario garantizar y brindar especial atención:

- a) Al cumplimiento de la planificación académica y el control sistemático del proceso de enseñanza y aprendizaje;
- b) incrementar los resultados de la investigación y la producción científica;
- c) integrar en mayor medida los proyectos de vinculación con la sociedad con los perfiles profesionales de las carreras;
- d) continuar mejorando el bienestar universitario;
- e) fortalecer las actividades de control de la documentación y la gestión de la información automatizada;
- f) seguir mejorando en la gestión administrativa, de recursos humanos y finanzas, desde el principio de una alta optimización que garantice el desarrollo eficiente y sustentable de la Universidad.

Seguimos trabajando por una Universidad de alta calidad, que se ubicará entre las mejores del país, con el apoyo de toda la comunidad expresada en sus estamentos de directivos, docentes, trabajadores y estudiantes.

Anexo 1: Avance de POA's 2012

Anexo 2: Avance de PEDI 2011-

2015 Quito D.M., 28 de febrero

del 2013



l del original





**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA ISRAEL**  
**UNIDAD DE PLANIFICACIÓN CENTRAL**

**INFORME ANUAL DE AVANCE DEL**  
**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO**  
**INSTITUCIONAL PEDI 2011-2015**

**Introducción**

El informe de avance del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2011–2015 PEDI de la Universidad Tecnológica Israel UISRAEL sintetiza el nivel de ejecución y desarrollo de las cinco Áreas Fundamentales que a su vez se subdividen en quince objetivos estratégicos y sus respectivas acciones estratégicas.

Se trata, por tanto, de la evaluación del trabajo realizado en el año 2012 luego de la aprobación de la Reforma al Plan Estratégico por el Consejo Superior Universitario, y su respectivo presupuesto.

El PEDI está constituido por quince objetivos estratégicos y cuarenta y nueve acciones estratégicas las cuales fueron asignadas a responsables para su ejecución en plazos establecidos y que se encuentran definidos en el Plan Operativo Anual.

Transcurrido el año 2012, el desarrollo de las acciones dependió en gran medida de la labor realizada por los encargados de las mismas y sus equipos de trabajo, quienes han ejecutado las acciones respectivas para la consecución efectiva de los objetivos estratégicos institucionales.

Se debe destacar el apoyo incondicional de las autoridades de la Universidad, quienes conscientes de la importancia que radica este proceso estratégico han proporcionado de todos los recursos necesarios para la ejecución de los proyectos en los diferentes ámbitos.

La Unidad de Planificación Central institucional ha prestado la colaboración y el apoyo necesarios a los responsables de los proyectos quienes se han constituido en el aporte fundamental para la elaboración del presente informe anual.

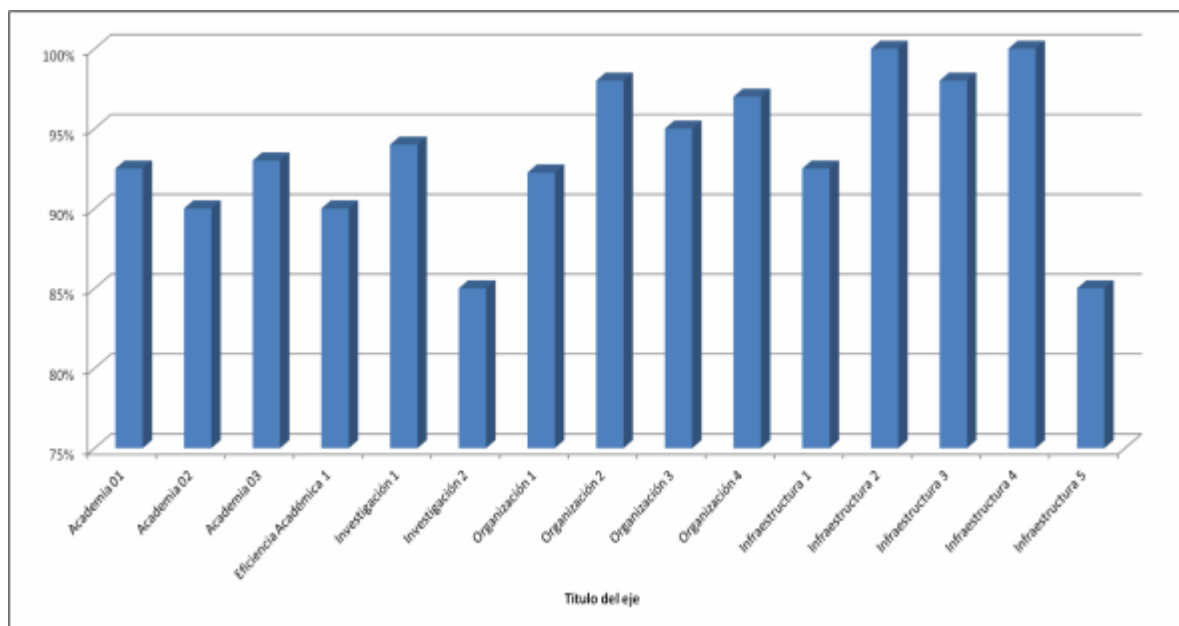
Tras este análisis se han asignado los grados de avance de cada objetivo estratégico y sus correspondientes acciones estratégicas.

**Situación por Objetivos Estratégicos**

<b>Área Fundamental</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>% Avance</b>
Academia 01	Consolidar una planta docente con título de Magister o Doctor (PhD), debidamente registrados en la B/D de la SENESCYT.	92,50 %
Academia 02	Incrementar el porcentaje de docentes a tiempo completo, proporcionar a los docentes de medio tiempo y reducir al máximo los tiempo parcial.	90,00 %
Academia 03	Incorporar -luego de la reclasificación docente- a los profesores a la nueva normativa del Reglamento de CYEPEISES	93,00 %
Eficiencia Académica 1	Mejorar los indicadores de culminación de estudios de pregrado y posgrado represados, rediseñar un proceso eficiente de admisión de estudiantes	90.14 %
Investigación 1	Actualizar las líneas de investigación articuladas al Plan Nacional de Desarrollo y evidenciar los avances de los diferentes equipos	94,00 %



Investigación 2	Determinar un plan que permita incrementar la producción científica en la UISRAEL, a corto y mediano plazo.	85,00 %
Organización 1	Fortalecer el Sistema de Seguimiento a Graduados, programas de vinculación con la sociedad y el presupuesto asignado.	92,25 %
Organización 2	Rendición de cuentas sobre el cumplimiento del PEDI y POA 2012, además de su reformulación. Presupuesto equilibrado y código de conducta.	98,00 %
Organización 3	Optimizar la eficiencia administrativa en la UISRAEL.	95,00 %
Organización 4	Armonizar la reglamentación de la UISRAEL con la LOES y su Reglamento, el Reglamento de CYEPEISES y su Estatuto. Acción afirmativa.	97,00 %
Infraestructura 1	Incorporar nuevos títulos, mejorar los espacios de lectura y motivar el uso de bibliotecas virtuales.	92,50%
Infraestructura 2	Mejorar las facilidades de uso de Internet en la UISRAEL y promoverla a la comunidad educativa del entorno.	100,00 %
Infraestructura 3	Mantener el mobiliario y los espacios asignados para clases en óptimas condiciones.	98,00 %
Infraestructura 4	Reasignar oficinas/cubículos a los docentes de TC completamente equipados, al igual que para los docentes a MT.	100,00 %
Infraestructura 5	Optimizar el espacio físico orientado al desarrollo de actividades académicas y de encuentro y socialización de la comunidad universitaria.	85,00 %



El análisis nos permite visualizar en primer lugar que los Objetivos Estratégicos de manera general se cumplieron con un promedio superior al 90,00 %. Se destaca un cumplimiento al 100,00 % de los objetivos estratégicos Infraestructura 2 e Infraestructura 4, donde se destaca la orientación de la UISRAEL hacia el bienestar de los dos principales actores del proceso educativo los profesores y los estudiantes. Los objetivos estratégicos Investigación 2 e Infraestructura 5 son los más bajos, aunque esto no significa que no se cumplieron; al contrario hubo un incremento sustancial respecto a años anterior donde el resultado de estos indicadores era cercano al 50,00 %.



### Situación por Acciones Estratégicas

Se debe considerar también que es importante analizar la ejecución para cada uno de las cuarenta y nueve acciones estratégicas que conforman el plan estratégico de desarrollo integral para de esta manera visualizar de manera independiente el nivel de avance de cada uno de las acciones.

Objetivos Estratégicos	Acciones Estratégicas	% Avance
Consolidar una planta docente con título de Magister o Doctor (PhD), debidamente registrados en la B/D de la SENESCYT.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ratificar la evidencia de registro de todos los títulos de maestría en la B/D de la SENESCYT.</li> <li>2. Elaborar un cronograma de culminación de estudios de maestría para los docentes que se encuentren en proceso.</li> <li>3. Realizar un CMyO Interno y Público para reclasificar a los docentes actuales e incorporar nuevos docentes.</li> </ol>	92,50 %
Incrementar el porcentaje de docentes a tiempo completo, proporcionar a los docentes de medio tiempo y reducir al máximo los tiempo parcial.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incrementar los docentes a TC en base a CMyO Interno.</li> <li>2. Asignar una carga horaria de máximo 16 horas de clases semanales de 60 minutos para TC.</li> <li>3. Asignar una carga horaria de máximo 10 horas de clases semanales de 60 minutos para MT.</li> <li>4. Revisar y actualizar la carpeta docente con evidencias de cumplimiento de procesos y legislación laboral.</li> <li>5. Relacionar con el No./Estudiantes</li> </ol>	90,00 %
Incorporar -luego de la reclasificación docente- a los profesores a la nueva normativa del Reglamento de CYEPEISES	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidar la titularidad de los docentes TC y MT. Acciones de personal para promociones.</li> <li>2. Armonizar el reglamento interno de escalafón carrera docente a la CYEPEISES.</li> <li>3. Incorporar y promover a las profesoras a ocupar cargos de dirección.</li> <li>4. Aplicar el proceso de evaluación docente: Autoevaluación, Coevaluación y heteroevaluación.</li> <li>5. Analizar los sueldos de los docentes y planificar un proceso de incremento en base a crecimiento institucional.</li> </ol>	93,00 %
Mejorar los indicadores de culminación de estudios de pregrado y posgrado represados, rediseñar un proceso eficiente de admisión de estudiantes	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar una determinación de cohortes actualizada a la fecha.</li> <li>2. Actualizar la estadística de estudiantes represados en pregrado y posgrado para titulación.</li> <li>3. Rediseñar el proceso de admisión y nivelación de la UISRAEL a pregrado.</li> <li>4. Actualizar la normativa para Docentes Mentores orientada a la permanencia de estudiantes.</li> </ol>	90,14 %
Actualizar las líneas de investigación articuladas al Plan Nacional de Desarrollo y evidenciar los avances de los diferentes equipos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar el Plan Nacional de Desarrollo al 2012 y armonizar con las líneas de investigación de la UISRAEL.</li> <li>2. Realizar una Línea de Tiempo para los diferentes proyectos y actualizar sus portafolios de investigación.</li> <li>3. Resumir todo el soporte económico, logístico, vinculación con la sociedad, incentivos, etc.</li> </ol>	94,00 %
Determinar un plan que permita incrementar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Determinar las revistas científicas nacionales e</li> </ol>	85,00 %



<p>la producción científica en la UISRAEL, a corto y mediano plazo.</p>	<p>internacionales donde publicar artículos científicos. Índice CCP de SIR. 2. Elaborar una guía de la metodología Scopus y capacitar al personal académico e investigador. 3. Resumir los libros terminados, libros en ejecución y libros en proyección; además de determinar el proceso hasta la revisión por pares y obtener el ISBN.</p>	
<p>Fortalecer el Sistema de Seguimiento a Graduados, programas de vinculación con la sociedad y el presupuesto asignado.</p>	<p>1. Elaborar una carpeta de las acciones emprendidas para el seguimiento a graduados y su aporte a la UISRAEL. 2. Elaborar un informe de cada programa de vinculación ejecutado con resultados. 3. Realizar un cuadro de recursos destinados a los diferentes programas.</p>	<p>92,25 %</p>
<p>Rendición de cuentas sobre el cumplimiento del PEDI y POA 2012, además de su reformulación. Presupuesto equilibrado y código de conducta.</p>	<p>1. Iniciar el informe del Rector sobre el cumplimiento del PEDI y POA 2012. 2. Solicitar el presupuesto 2012 y las remuneraciones de los cargos existentes en la UISRAEL. 3. Solicitar al Comité de Ética y Disciplina que socialice el Código de Ética y la normativa disciplinaria.</p>	<p>98,00 %</p>
<p>Optimizar la eficiencia administrativa en la UISRAEL.</p>	<p>1. Reclasificar al personal administrativo por medio de un CMYO Interno. 2. Determinar los procesos generales y específicos de apoyo a la docencia, que garanticen la eficiencia.</p>	<p>95,00 %</p>
<p>Armonizar la reglamentación de la UISRAEL con la LOES y su Reglamento, el Reglamento de CYEPEISES y su Estatuto. Acción afirmativa.</p>	<p>1. Actualizar el reglamento de Régimen Académico de la UISRAEL. 2. Evidenciar la acción afirmativa y la igualdad de oportunidades. 3. Convocar a elecciones de autoridades.</p>	<p>97,00 %</p>
<p>Incorporar nuevos títulos, mejorar los espacios de lectura y motivar el uso de bibliotecas virtuales.</p>	<p>1. Establecer una relación óptima de espacios de biblioteca y estudiantes. 2. Aumentar el número de títulos considerando que la fecha de edición sea mayor al 2007. 3. Renovar el convenio con el SENESCYT y desarrollar un plan de uso de bibliotecas virtuales en especial de los usuarios potenciales y mantener un contacto con los proveedores.</p>	<p>92,50%</p>
<p>Mejorar las facilidades de uso de Internet en la UISRAEL y promoverla a la comunidad educativa del entorno.</p>	<p>1. Evaluar el rendimiento de los proveedores de Internet. 2. Analizar nuevas propuestas para incremento de Ancho de Banda. 3. Organizar el uso de la conectividad en tiempos disponibles para la comunidad.</p>	<p>100,00 %</p>
<p>Mantener el mobiliario y los espacios asignados para clases en óptimas condiciones.</p>	<p>1. Analizar los factores de iluminación y ventilación en aulas. 2. Realizar un mantenimiento preventivo y correctivo de mobiliario (Pupitres). 3. Implementar las aulas para que puedan soportar el uso de equipos multimedia.</p>	<p>98,00 %</p>



Reasignar oficinas/cubículos a los docentes de TC completamente equipados, al igual que para los docentes a MT.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar un levantamiento de oficinas/cubículos para docentes TC y MT.</li><li>2. Analizar la factibilidad de equipamiento total.</li><li>3. Adecuar espacios de trabajo con los implementos tecnológicos necesarios.</li></ol>	100,00 %
Optimizar el espacio físico orientado al desarrollo de actividades académicas y de encuentro y socialización de la comunidad universitaria.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar un levantamiento actualizado de espacios físicos disponibles para la comunidad universitaria.</li><li>2. Publicar las diferentes actividades que se podrían realizar en los mismos.</li><li>3. Socializar su disponibilidad.</li></ol>	85,00 %

De las acciones estratégicas podemos observar que se armonizaron durante el año 2012 de acuerdo a lo planificado, cabe destacar que los equipos de las diferentes Unidades Académicas y Administrativas de la UISRAEL conformaron equipos de trabajo proactivos y con alto compromiso con la institución y la calidad educativa.

De igual manera debemos destacar la articulación de todo el proceso entre el PEDI, el POA y el PLAN de MEJORAS anclados al Modelo de Evaluación Institucional y de Carreras, y fundamentados en superar los índices de anteriores evaluaciones externas a la IES.

**Unidad Central de Planificación UISRAEL**  
**Autoevaluación y Aseguramiento de la**  
**Calidad**



# UNIVERSIDAD ISRAEL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

DIRECCION ACADEMICA

## 1. ACADEMIA

UNIDAD	EJE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACION	FECHA INICIO	FECHA FIN	% AVANCE
DIRECCION ACADEMICA	1. ACADEMIA	1.1. MEJORAR EL POSICIONAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD ISRAEL EN EL SISTEMA UNIVERSITARIO NACIONAL	1.1. Establecer Un Sistema De Admisión Y Nivelación Pertinente	Analisis del sistema de admisión actual	Levantamiento de todos los procesos de admisión	numero de procesos levantados	documentos	04/01/2012	31/12/2012	89,00%
			1.2. Lograr La Acreditación De Carreras Para El Año 2013	Estudio de cointenidos microcurriculares	Revisión de al menos 3 carreras sus contenidos microcurriculares	numero de carreras analizadas	documentos aprobados	04/01/2012	31/12/2012	89,00%
			1.3. Implementar y monitorear el modelo por resultados del aprendizaje en los programas académicos	Elaborar un Modelo de seguimiento de pruebas de evaluación por carrera	presentar el modelo a ser aprobado por consejo superior	porcentaje de implementación	evaluacion	04/01/2012	31/12/2012	90,00%
		1.2. OFRECER PROGRAMAS DE GRADO PERTINENTES, ACTUALIZADOS Y FLEXIBLES QUE GARANTICEN UNA SÓLIDA FORMACIÓN PROFESIONAL, CIENTÍFICA, TÉCNICA Y HUMANISTA; Y QUE RESPONDAN A LOS REQUERIMIENTOS DEL ENTORNO	1.2.1. Fortalecer los procesos de mejoramiento continuo y alcanzar la acreditación de carreras	Levantamiento de procesos académicos	completar todo los procesos principales	número de proceos	procesos documentados	04/01/2012	31/12/2012	85,00%
			1.2.2. Actualizar permanentemente las ofertas académicas de grado para que respondan al desarrollo de la sociedad	Actualización de microcurriculums por carreras	actualizar los contenidos curriculares	numero de contenidos curriculares semestrales	programas semestrales por carrera	04/01/2012	31/12/2012	96,00%
			1.2.3. Reestructurar la oferta académica de las modalidades	Nuevas carreras a implementar	3 carreras a implementar	numero de carreras	numero de estudiantes matriculados	04/01/2012	31/12/2012	90,00%
			1.2.4. Planificar y ejecutar cursos de educación continua, que respondan a las necesidades de la comunidad, en coordinación con unidades académicas	Cursos de Educación Continua en base al estudio las necesidades de capacitación externa del mercado profesional	Realizar al menos 5 cursos de capacitación	cursos realizados	asistentes al los cursos	04/01/2012	31/12/2012	90,00%
		<b>TOTAL</b>								

REALIZADO POR: AUTORIZADO POR: REVISADO POR: APROBADO POR: VERSION: FECHA DE CREACIÓN: FECHA U. MODF.

ACADEMICO	RECTOR	EVALUACION	HCSU	2.2	26/12/2011	26/12/2011



# UNIVERSIDAD ISRAEL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

## BIENESTAR UNIVERSITARIO

UNIDAD	EJE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACION	FECHA INICIO	FECHA FIN	% AVANC	
BIENESTAR UNIVERSITARIO	2. BIENESTAR ESTUDIANTIL	2.1. SEGUIMIENTO A EGRESADOS	2.1.1. CREACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN CONTINUA	Q1-30% Q2-40% Q3-60% Q4-100%	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	REPORTE DE CURSOS EJECUTADOS	04/01/2012	31/12/2012	95.00%	
			2.1.2. CREAR UN SISTEMA QUE PERMITA ACTUALIZAR Y MANTENER UNA BASE DE DATOS	SISTEMA DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS	Q1-50% Q2-100%	% DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE GRADUADOS	REPORTE DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS	04/01/2012	31/12/2012	95.00%	
			2.1.3. ENVÍO DE E-MAILS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS	MARKETING DIGITAL	Q1-5 Q2-5 Q3-5 Q4-5	% DE ENVÍOS CORRESTO Y FALLIDOS	REPORTE DE E-MAILS ENVIADOS Y SUS NOVEDADES	04/01/2012	31/12/2012	95.00%	
			2.1.4. GENERAR UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN SOBRE EL SEGUIMIENTO DE EGRESADOS.	INVESTIGACIÓN APLICADA A GRADUADOS	Q1-25% Q2-50% Q3-75% Q4-100%	BASE DE DATOS DE GRADUADOS ACTUALIZADA	REPORTES DE AVANCE Y RESULTADOS DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	04/01/2012	31/12/2012	95.00%	
			6.7.5. CONVOCAR A EVENTOS DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS DE EGRESADOS	FOROS - TALLERES DE TRABAJO	Q1-25% Q2-50% Q3-75% Q4-100%	RESULTADO DE FOROS Y TALLERES	REPORTE DE EVALUACIÓN DE FOROS Y TALLERES	04/01/2012	31/12/2012	95.00%	
		2.2. AMPLIAR LA COBERTURA DE SERVICIOS	2.2.1. ESTABLECER CONVENIOS CON INSTITUCIONES MÉDICAS PARA AMPLIAR LA COBERTURA MÉDICA Y ODONTOLÓGICA	ESTABLECER CONVENIOS PARA VACUNAS		100%	% DE PERSONAL DOCENTE Y ESTUDIANTES VACUNADOS	REPORTE DE PERSONAS VACUNADAS	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
				EXÁMENES GRATUITOS ECOSONOGRÁFIA RENAL Y ABDOMINAL		100%	% DE PERSONAL DOCENTE Y ESTUDIANTES	REPORTE DE PERSONAS CON EXÁMENES	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
				CONVENIO CON ENTIDADES MÉDICAS		Q1-25% Q2-50% Q3-75% Q4-100%	NÚMERO DE CONVENIOS	CONVENIOS FIRMADOS	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
				FOROS - TALLERES DE TRABAJO		Q1-25% Q2-50% Q3-75% Q4-100%	CURSOS / TALLERES SOBRE SALUD	REPORTE DE SATISFACCIÓN DE ESTUDIANTES	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
		2.3. MEJORAR LA INSERCIÓN LABORAL DE NUESTROS ESTUDIANTES	2.3.1. ESTABLECER UN SISTEMA DE INSERCIÓN LABORAL	SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEO		Q1-30% Q2-40% Q3-60% Q4-100%	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEO	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
			2.3.2. PROMOCIONAR EL PERFIL ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES	SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEO		Q1-50% Q2-100%	% DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE ESTUDIANTES	REPORTE DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
		2.4. APOYAR EL DESARROLLO PROFESIONAL Y HUMANO DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	2.4.1. REDEFINIR Y AMPLIAR EL CAMPO DE ACCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	CONVENIOS DE USO DE CANCHAS DEPORTIVAS		Q1-50% Q2-100%	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	CONVENIO FIRMADO	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
			2.4.2. INCORPORAR PROGRAMAS DE BIENESTAR PARA ESTUDIANTES	GENERAR PROGRAMAS DEPORTIVOS		Q1-25% Q2-50% Q3-75% Q4-100%	% DE AVANCE DEL PROGRAMA	REPORTE DEL AVANCE DEL PROGRAMA	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
		2.5. CONTAR CON UN SISTEMA DE SEGUIMIENTO A LOS ESTUDIANTES Y EGRESADOS, DESDE LA ETAPA DE PROMOCIÓN Y ADMISIÓN HAS LA SU EJERCICIO PROFESIONAL.	2.5.1. DEFINIR Y APLICAR PROCESOS DE NIVELACIÓN	CAPACITACIÓN CONTINUA EN LOS DIFERENTES EJES		Q1-30% Q2-40% Q3-60% Q4-100%	% DE ESTUDIANTES APROBADOS	EVALUACIÓN A ESTUDIANTES	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
			2.5.2. IMPLEMENTAR SISTEMAS DE SEGUIMIENTO Y APOYO A ESTUDIANTES QUE LO REQUIERAN	GENERAR UN MODELO INSTRUCCIONAL EN LA PLATAFORMA DEL SINED		Q1-50% Q2-100%	NÚMERO DE ESTUDIANTES INSCRITOS	EVALUACIÓN A ESTUDIANTES	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
			2.5.3. FORTALECER INICIATIVAS QUE PROCUREN EL MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE EMPRENDIMIENTO DE LOS ESTUDIANTES.	CREAR UN CENTRO DE EMPRENDIMIENTO Y APROYO A ESTUDIANTES		Q1-25% Q2-50% Q3-75% Q4-100%	NÚMERO DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN	PLAN DE NEGOCIOS Y EJECUCIÓN	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
		2.6. DESARROLLAR PROGRAMAS PROPIOS QUE CONTRIBUYAN A LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	2.6.1. GENERAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN, PARA LA PREVENCIÓN DE DIFICULTADES ACADÉMICA Y PERSONALES	CREACIÓN DEL CLUB DE CONVERSACION DE IDIOMAS		Q1-30% Q2-40% Q3-60% Q4-100%	% DE PERSONAS QUE INTEGRAN EL CLUB	LISTADO Y SOLICITUDES DE AFILIACIONES	04/01/2012	31/12/2012	95.00%
				CREAR EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL		Q1-50% Q2-100%	PLAN DE TRABAJO	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	04/01/2012	31/12/2012	95.00%

	COMUNIDAD UNIVERSITARIA	2.6.2. PLANIFICAR PERMANENTEMENTE LA FORMACION Y CAPACITACION PARA DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO Y SERVICIOS EN EL AREA QUE COMPETEA BIENESTAR UNIVERSITARIO .	PLANIFICACION DE CURSOS A TRAVES DE CAPACITACION CONTINUA	Q1-25% .Q2-50%.Q3-75%.Q4-100%	NUMERO DE CURSOS DE CAPACITACION CONTINUA	ESTUDIANTES MATRICULADOS	04/01/2012	31/12/2012	90.00%
<b>TOTAL</b>									<b>90.00%</b>

REALIZADO POR:	AUTORIZADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	VERSION:	FECHA DE CREACION:	FECHA U. MODF.
BIENESTAR	RECTOR	EVALUACION	HCSU	2.2	28/12/2011	26/12/2011





# UNIVERSIDAD ISRAEL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

## GESTION UNIVERSITARIA

UNIDAD	EJE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACION	FECHA INICIO	FECHA FIN	% AVANCE		
GESTION UNIVERSITARIA	6. GESTION UNIVERSITARIA	6.1. ADMINISTRAR LA UNIVERSIDAD DE MANERA PLANIFICADA Y PROFESIONAL.	6.1.1. Fortalecer los procesos de planeación, seguimiento y evaluación de la gestión administrativa.	Monitoreo del sistema de planeación estratégica UISRAEL	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega de monitoreo	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.1.2. Definir el marco legal para la planificación universitaria que incluya la auto evaluación permanente.	Actualización del Marco legal de la UISRAEL	Marco Legal Actualizado	Marco Legal Actualizado Aprobado	Acta de aprobación del Marco Legal Actualizado	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
		6.2. PROYECTAR Y POSICIONAR NACIONAL, INTERNACIONALMENTE A LA INSTITUCIÓN.	6.2.1. Implementar un programa de mercadeo e imagen corporativa.	Plan de mercadeo e imagen corporativa 2011	Plan de mercadeo	Plan de mercadeo Aprobado	Acta de aprobación del Plan de Mercadeo	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.2.2. Consolidar la Proyección de Bienestar Universitario.	Mejoramiento de los servicios de Bienestar Universitario	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.2.3. Mejorar los procesos de promoción y difusión de la Universidad en los colegios.	Mejoramiento de los procesos de promoción y difusión de la Universidad en los colegios del DMQ	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	97.00%		
		6.3. CONFORMAR UN ADECUADO SISTEMA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	6.3.1. Mejorar permanentemente el sistema de comunicación interna y externa.	Plan de comunicación interna y externa	Plan de Comunicación Interna y Externa	Plan de Comunicación Interna y Externa Aprobado	Acta de aprobación del Plan de Comunicación Interna y Externa	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.3.2. Conformar un Consejo Editorial para promover la publicación de tesis y trabajos de carácter académico e investigativo.	Publicación de tesis y trabajos de carácter académico e investigativo	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	No. De tesis y trabajos académicos e investigativos publicados	Medios impresos y digitales de publicación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
		6.4. FORTALECER LOS PROCEDIMIENTOS INTERNOS PARA LOGRAR AGILIDAD, TRANSPARENCIA, EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS	6.4.1. Implementar un manual de procesos	Implementación de un manual de procesos	Manual de procesos	Manual de procesos aprobado	Acta de aprobación del manual de procesos	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.4.2. Elaborar manuales de procedimientos	Elaboración de manuales de procedimientos	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.4.3. Establecer un plan de calidad para optimizar la gestión	Establecer un plan de calidad para optimizar la gestión	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.4.4. Establecer auditorías de gestión	Conformar un equipo auditor de gestión	Q2 - CONFORMADO	Conformación	Acta de conformación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.4.5. Fomentar el desarrollo del sentido de pertenencia	Programa continuo de fidelización de la comunidad universitaria	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
		6.5. ESTANDARIZAR LOS PROCEDIMIENTOS EN TODAS LAS UNIDADES ACADÉMICAS	6.5.1. Consolidar el sistema de información institucional	Implementación del sistema de información institucional	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.5.2. Sistematizar y difundir oportunamente el marco legal	Difusión oportuna del marco legal	Q2 - 100% DIFUNDIDO	% de difusión	Resultado de la encuesta	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
		6.6. FORMULAR Y APLICAR UNA NUEVA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA, AJUSTADA AL DESARROLLO DEL PAIS Y A LAS NECESIDADES ACADÉMICAS	6.6.1. Adecuar la planta docente y administrativa a la nueva estructura.	Capacitación de la planta docente y administrativa a la nueva estructura	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 100%	% de docentes y trabajadores capacitados	Reporte de capacitación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.6.2. Reglamentar la carrera administrativa	Reglamentación de la carrera administrativa	Reglamento de la carrera administrativa	Reglamento de la carrera administrativa	Acta de aprobación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.6.3. Elaborar el plan de desarrollo organizacional.	Elaboración del plan de desarrollo organizacional	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.6.4. Evaluar permanentemente la gestión y el desempeño del personal de la Universidad.	Implementar un sistema permanentemente de evaluación de la gestión y el desempeño del personal	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.6.5. Reestructurar las Unidades de Gestión	Desarrollar un proyecto para la creación del departamento de Ciencias Básicas y Cultura	Proyecto de creación del DCBC	Proyecto de creación del DCBC aprobado	Acta de aprobación de la creación del DCBC	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
		6.7. CONSOLIDAR EL MANEJO TRANSPARENTE Y MODERNO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS.	6.7.1. Diversificar las fuentes de ingresos	Diversificación de las fuentes de ingresos	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de diversificación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.7.2. Optimizar los gastos y fortalecer el gasto en inversión	Optimización de los gastos y fortalecimiento del gasto en inversión	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.7.3. Analizar políticas para descentralizar la formulación y ejecución presupuestaria y la autorización del gasto	Estudio de las políticas tendientes a lograr una descentralización en la formulación y ejecución presupuestaria y la autorización del gasto	Q2 - 100% REALIZADO	% Realización	Acta de aprobación de las políticas	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
		6.8. DIFUSION DE INFORMACION TRANSPARENTE, VERAZ Y OPORTUNA	6.8.1. Elaborar un plan para el área de comunicación articulada entre los estamentos y la colectividad	Plan de comunicación articulada entre los estamentos y la colectividad	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.8.2. Elaborar un plan de desarrollo comunicacional, acorde con el Plan Estratégico	Elaboración de un plan de desarrollo comunicacional	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
			6.8.3. Formular políticas para una comunicación oficial participativa	Formulación de políticas para una comunicación oficial participativa	Q2 - 100% REALIZADO	% Realización	Acta de aprobación de las políticas	04/01/2012	31/12/2012	97.00%		
			6.8.4. Ampliar sistémicamente los canales comunicacionales tanto impresos como digitales	Ampliación sistémica de los canales comunicacionales tanto impresos como digitales	Q1 - 30%, Q2 - 50%, Q3 - 80%, Q4 - 90%	% de implementación	Actas de entrega e implementación	04/01/2012	31/12/2012	95.00%		
		<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>										<b>95.00%</b>

REALIZADO POR:	AUTORIZADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	VERSION:	FECHA DE CREACION:	FECHA U. MODIF.
GESTION						



# UNIVERSIDAD ISRAEL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

## UNIDAD DE INVESTIGACION

UNIDAD	EJE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA INICIO	FECHA FIN	% AVANC
UNIDAD DE INVESTIGACION	3. INVESTIGACION	3.1. INCREMENTAR EL NUMERO DE INVESTIGACIONES	3.1.1. Destinar al menos el 6% del presupuesto Institucional a Investigación	REGLAMENTO DE INVESTIGACIÓN	Q1-100%	NUMERO DE NUEVAS POLITICAS	REGLAMENTO DE INVESTIGACIÓN	04/01/2012	31/12/2012	98.00%
			3.1.2. Apoyar economicamente a los docentes para su formación Doctoral	REGLAMENTO DE DOCENTES	≥2	NUMERO DE NUEVOS DOCENTES CON PHD	REPLETE DE RECURSOS HUMANOS (CONTRATOS)	04/01/2012	31/12/2012	92.00%
		3.2. ESTABLECER UN SISTEMA PERIODICO DE INCENTIVO A LA INVESTIGACION	3.2.1. Establecer convocatorias semestrales de proyectos de investigación	NORMATIVA, FORMATOS E INSTRUCTIVOS	Q1-100%	NUMERO DE PROYECTOS	PROYECTOS ACABADOS O EN EJECUCIÓN	04/01/2012	31/12/2012	98.00%
			3.2.2. Difundir a nivel nacional e internacional los resultados de las investigaciones	CAPACITACIÓN A DOCENTES EN PUBLICACIONES	Q1-100% DE DOCENTES INVESTIGADORES	NÚMERO DE DOCENTES CAPACITADOS	NÚMERO DE PUBLICACIONES	04/01/2012	31/12/2012	92.00%
<b>TOTAL</b>										<b>98.00%</b>

REALIZADO POR:	AUTORIZADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	VERSION:	FECHA DE CREACIÓN:	FECHA U. MODF.



# UNIVERSIDAD ISRAEL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

## DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO

UNIDAD	EJE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA INICIO	FECHA FIN	% AVANCE
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO	5. DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	5.1. PLAN ANUAL DE CAPACITACION Y FORMACION DEL DOCENTE DE ACUERDO A LA LEY EDUCACION SUPERIOR	5.1.1. Elaboración de un PLAN ANUAL DE CAPACITACION en coordinación con la Dirección General Académica y la Dirección Financiera, aplicando la normativa de la L.O.E.S.	CAPACITACION DOCENTES UISRAEL 2012	Q1-20% Q2-30% Q3-60% Q4-100%	NUMERO DE CAPACITACIONES	REPORTE DE CURSOS EJECUTADOS	04/01/2012	31/12/2012	90.00%
			5.1.1. Elaboración de un PLAN ANUAL DE CAPACITACION en coordinación con la Dirección General Académica y la Dirección Financiera, aplicando la normativa de la L.O.E.S.	IMPLEMENTACION DE PROCEDIMIENTOS PARA ACCEDER A CURSOS DE CAPACITACIONES	INFORME	INFORME	INFORME	04/01/2012	31/12/2012	90.00%
		5.4. DEFINIR POLÍTICAS PARA QUE LA DOCENCIA RESPONDA A LA DINÁMICA DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	5.4.1. Implementar las políticas de selección y promoción de profesores, según escalafón vigente	IMPLEMENTACION DE PROCEDIMIENTOS PARA ASCENSOS E INCREMENTOS	INFORME	INFORME	INFORME	04/01/2012	31/12/2012	90.00%
		5.6. APLICACIÓN DE LAS GARANTIAS CONSTITUCIONALES Y DEL CODIGO DEL TRABAJO EN LA CONTRATACION DEL PERSONAL: DOCENTE, ADMINISTRATIVO, DE MANTENIMIENTO Y DE SERVICIO	5.6.1. Aplicar políticas de acción afirmativa	PLAN DE EVALUACIONES PARA TRABAJADORES	Q1-25% Q2-50% Q3-75% Q4-100%	DISTRIBUTIVO	DISTRIBUTIVO DE FUNCIONES	04/01/2012	31/12/2012	97.00%
		5.2. PLAN ANUAL DE CAPACITACION DE SERVIDORES Y TRABAJADORES	5.2.1. Elaboración de un PLAN ANUAL DE CAPACITACION en coordinación con la Dirección Financiera, aplicando la normativa del Código de Trabajo	CAPACITACION TRABAJADORES UISRAEL 2012	Q1-20% Q2-30% Q3-60% Q4-100%	NUMERO DE CAPACITACIONES	REPORTE DE CURSOS EJECUTADOS	01/03/2011	30/11/2011	93.00%
		5.7. ELABORACION Y PROCEDIMIENTO DE APROBACION DE UN MANUAL DE PROCESOS DE SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y EVALUACIÓN DE PERSONAL	5.7.4. Definir el procedimiento administrativo para la evaluación docente, administrativa, de mantenimiento y de servicio, utilizando el modelo basado en competencias y en funciones de planes, programas y procesos hacer ejecutados	ACTUALIZACION DE MATRICES COMPLETAS DE DATOS DE DOCENTES Y TRABAJADORES	>= 70%	BASE DE DATOS DE DOCENTES Y TRABAJADORES UNIVERSAL DE LA UISRAEL	CONFRONTACION CON LA DOCUMENTACION FISICA EN ARCHIVO DE LA DATH	04/01/2012	31/12/2012	93.00%
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>										<b>90.50%</b>

REALIZADO POR:	AUTORIZADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	VERSION:	FECHA DE CREACIÓN:	FECHA U. MODF.
TTHH	REL: IOR	EVALUACION	HCSU	2.2	26/12/2011	26/12/2011



# UNIVERSIDAD ISRAEL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

## RECURSOS TECNOLÓGICOS

UNIDAD	EJE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA INICIO	FECHA FIN	% AVANCE		
RECURSOS TECNOLÓGICOS	7. DESARROLLO FÍSICO Y TECNOLÓGICO	7.1. DEFINIR POLÍTICAS PARA EL USO DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE LA	7.1.1. Revisar y actualizar políticas para el uso de los recursos tecnológicos	REGLAMENTO DE LABORATORIOS	Q1-100%	NUMERO DE NUEVAS POLÍTICAS	REGLAMENTO DE LABORATORIOS	15/01/2011	01/04/2011	92.00%		
			7.1.2. Revisar y actualizar procesos del DRT	PROCESOS DRT	Q1-50%. Q2-100%	NUMERO DE NUEVOS PROCESOS	REPORTE DE PROCESOS	20/02/2011	16/06/2011	98.00%		
		7.2. MEJORAR LA CONECTIVIDAD INTERNA HACIA EL INTERNET	7.2.1. Monitorear el uso del INTERNET	ZONA WIFI	Q1-50%. Q2-100%	NUMERO DE INSCRITOS	REPORTE DE ALUMNOS REGISTRADOS	01/03/2011	01/04/2011	91.00%		
			7.2.2. Asignar ancho de banda por usuario y de acuerdo a sus funciones y necesidades	INTERNET	Q1-100%	KBPS ANCHO DE BANDA	CONTRATOS	01/01/2011	31/12/2011	93.00%		
			7.2.3. Incrementar ancho de banda sin incrementar costos	EFICIENCIA	Q1-50%. Q2-100%	NUMERO DE SERVICIOS DISPONIBLES EN LA WEB	REPORTE DE VISITAS A LA WEB	01/01/2011	08/09/2011	95.00%		
		7.3. RENOVAR E INCREMENTAR TECNOLOGIA EN LA UISRAEL	7.3.1. Desarrollar un diagnóstico técnico de los recursos tecnológicos de la UISRAEL	RENOVACIÓN	Q1-25%. Q2-50%. Q3-75%. Q4-100%	VALOR DE INVERSIÓN TECNOLÓGICA	REPORTE DE INVERSIONES	01/01/2011	31/12/2011	92.00%		
		7.4. INCENTIVAR EL USO DE SOFTWARE LIBRE Y PROGRAMAS LICENCIADOS.	7.4.1. Desarrollar un diagnóstico por carrera del software que se utiliza.	ACREDITACIÓN	100%	ESTUDIANTES Y GESTION	REPORTES DE INDICADORES	01/01/2011	31/12/2011	93.00%		
		<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>										<b>92.00%</b>

REALIZADO POR:	AUTORIZADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	VERSION:	FECHA DE CREACIÓN:	FECHA U. MODF.
DRT	RECTOR	EVALUACION	HCSU	2.2	26/12/2011	26/12/2011



# UNIVERSIDAD ISRAEL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2012

## DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD

UNIDAD	EJE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	ESTRATEGIAS	PROYECTOS	METAS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA INICIO	FECHA FIN	% AVANCE
DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD	4. VINCULACION CON LA COLECTIVIDAD	4.1. INTERACTUAR CON LA COMUNIDAD PROPICIANDO LA DIVERSIDAD, LA EQUITAD Y LA JUSTICIA EN EL DESARROLLO	4.1.2. Impulsar y dar seguimiento a convenios interinstitucionales.	PROGRAMA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN ENMARCADO EN EL PLAN DE DESARROLLO	2012 - 50%	REPORTE DE MONITOREO CON DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO	REPORTE DE MONITOREO	04/01/2012	31/12/2012	90%
			4.1.3. Desarrollar proyectos de servicios, investigación, inversión, consultorías y programas académicos, con organizaciones e instituciones de la comunidad.							
			4.1.3. Desarrollar proyectos de servicios, investigación, inversión, consultorías y programas académicos, con organizaciones e instituciones de la comunidad.							
			4.1.3. Desarrollar proyectos de servicios, investigación, inversión, consultorías y programas académicos, con organizaciones e instituciones de la comunidad.							
		4.2. APORTAR AL DESARROLLO CULTURAL DE LA CIUDAD Y LA REGIÓN	4.2.3. Propender al desarrollo de proyectos culturales autogestionados.	PROGRAMA CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE PARA EL BUEN VIVIR ENMARCADO EN EL PLAN DE DESARROLLO	2012 - 50%	REPORTE DE MONITOREO CON DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO	REPORTE DE MONITOREO	04/01/2012	31/12/2012	90%
		4.4. APOYAR EL DESARROLLO LOCAL, A TRAVÉS DE LA GENERACIÓN, INTERCAMBIO Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA	4.4.2. Fortalecer la participación multidisciplinaria en las acciones de vinculación con la colectividad que realiza el SINEDyS.	PROGRAMA DE COOPERACIÓN MULTIDISCIPLINARIA PARA LA VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD	2012 - 50%	REPORTE DE MONITOREO CON DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO	REPORTE DE MONITOREO	04/01/2012	31/12/2012	90%
			4.4.4. Incorporar en la formación curricular materias que potencien la vinculación con el medio externo.							
			4.4.3. Planificar la creación del centro de transferencia tecnológica.							
			4.4.3. Planificar la creación del centro de transferencia tecnológica.							
			4.4.3. Planificar la creación del centro de transferencia tecnológica.							
4.4.3. Planificar la creación del centro de transferencia tecnológica.										
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>										<b>98.33%</b>

REALIZADO POR:	AUTORIZADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:	VERSION:	FECHA DE CREACIÓN:	FECHA U. MODF.
VINCULACION						